



afmoellevang@gmail.com

## Nyhedsbrev AF MØLLEVANG

Nyhedsbrev fra bestyrelsen

Februar 2023

<b>Ny bestyrelse:</b>	Formand	Susanne Messina
	Næstformand	Christian Seidenfaden
	Bestyrelsesmedlem	Leif Johnson
	Bestyrelsesmedlem	Rebecca Petersen
	Bestyrelsesmedlem	Henning Mathisen

### Vores kære træer I haveforening:

Vores træer har nået en alder hvor vi skal begynde at passe ekstra meget på dem. Deres højde og drøjde udgør en sikkerheds- og forsikringsmæssig udfordring. Sidste vinter alene var der flere træer og grene som væltet i de sene vinterstorme, heldigvis uden større omkostning og uden skader til mennesker eller dyr. Vi kan nok alle være enig at det er disse store gamle træer som giver området en vis karakter og mange træer er plantet af familiemedlemmer og evt til en specifikke mærkedag. Derfor har bestyrelsen følgende vejledning til vores træer:

- Grene (i tilfælde af stridigheder vil hegnsløven træde i kraft og skal overholdes):
  - må ikke dække for vejbelysning
  - må ikke vokse over til naboen, der kan dog aftales individuel mellem naboer
  - må ikke vokse over hækken mod vejen
- Træet (i tilfælde af stridigheder vil hegnsløven træde i kraft og skal overholdes):
  - Sikre at din forsikring dækker stormskader forårsagede af træer, husk at forsikringsselskaber kan påstå at træer ikke er løbende beskåret/vedligeholdt og derfor ikke vil dække skader
  - Fældning af træet er ikke altid nødvendig, en løbende beskæring af en kvalificeret havemand kan skabe et smukt træ og sikre at det kan bevares og vokse i mange årtier.
  - Bestyrelsen kan, i visse tilfælde hvor træet er dømt til fare for omgivelser, forlange handling. Hvis medlemmet ikke handler, har bestyrelsen ret til at hyre en havemand på medlemmets regning
  - Dræn langs Møllestien

---

### Grus- og asfaltvejene:

Under bestyrelsens havevandring, er der identificeret huller i vores grusveje. Der er også identificeret huller som er udbedret ukorrekt. Bestyrelsen har igen i år bestilt en professionel håndværker til opgave. Udbedring blev udført uge 4-2023.

### Vandbrønde:

Under bestyrelsens vandaflæsning er der identificeret flere problemer:

- Brønddæksler tilgroet af ukrudt, hæk m.m. Det er den enkeltes ansvar at holde brønden og brønddæksler fri for ukrudt.
- Det er den enkeltes ansvar, at sørge for udskiftning af brønddæksel og håndtag når disse er itu
- Vandbrønde må ikke tildækkes af jerndæksler

Næste vandaflæsning bliver start april, den enkelte andelshaver bedes derfor at bringe ovenstående i orden inden da.

---

### **Møllevang's Vedtægter:**

Bestyrelsen har været i kontakt med VOPA med henblik på at få moderniseret vores Vedtægter. Første udkast er modtaget og bestyrelsen er i gang med at gennemgå og kommenterer på dette.

---

### **Lokalplan 32A:**

Som det første er der indhentet en Advokat vurdering af muligheder for, at få tilladelse til helårsbeboelse inklusiv ændring af Lokalplan 32A. Brevet er meget historiske informativ og ligger en mulig, måske langvarig, forløb for at få dette ændret. Herudover har regering Kolonihave lovgivning på agenda. Dette skulle være gennem diskuteret i efterår, men pga det udskrevet valg, er det udskudt. Med gennemgang af øvrige kolonihaver i Tårnby og Kbh, er flere Lokalplaner ændret til at den enkelte ejer må selv vælge kolonihave eller helårsbeboelse. Den lobbyisme (journalister, aviser, nyheder) der foregår pt ligger også op til at den enkelte må selv vælge.

Bestyrelsen er i gang med at få en aftale med Dragør Kommune med henblik på at få diskuteret ovenstående, lave en moderne Lokalplan og at få ændret på nuværende bestemmelser for byggeriet på den enkeltes andel.

Når bestyrelsen har en klar tilkendegivelse fra Regeringen eller Kommunen vil der blive indkaldt til et informativt møde for hele Møllevang.

---

### **Roller & Ansvar af Bestyrelsen:**

Rent informativt er der vedhæftet en ikke endelig liste over konkrete Roller & Ansvar som Bestyrelsen har og arbejder med. Kan du se dig selv varetage en eller flere af disse opgaver og kunne tænke dig at være med i bestyrelsen? Så er du endelig velkommen til at kontakte en af bestyrelsesmedlemmer og få en snak.

---



En sjov kontakt/forespørgsel dukkede op i AF Møllevang's g-mail tilbage i august 2022. Det var forfatter Tine Gudrun som var ved at skrive ovenstående bog. Tine forklarede og spurgte:

*Jeg er forfatter og skriver på en bog, der udkommer til februar på Forlaget Grønningen 1.*

*I den bog er der en lille bi-person, som jeg meget gerne vil have til at eje et kolonihavehus tæt på Kongelundsskoven.*

*Jeg har kig på jeres forening, men kan ikke finde de informationer, jeg har brug for på hjemmesiden. Jeg håber meget at I vil hjælpe mig:).*

*Jeg lister nogle spørgsmål nedenfor, som jeg håber at I har tid og lyst til at svare på:).*

*1) Er I overhovedet en forening med kolonihaver? Når jeg kigger på google maps, synes jeg at jeres grunde ser så store ud.*

*2) Hvordan ser jeres skilt/port ved indgangen ud? Har I et foto?*

*3) Holder der cykler oppe ved porten?*

*4) Har I nogle stemningsbilleder fra foreningen?*

*5) Er der fortov udenfor foreningen, dér hvor en gæst, ville holde, eller hvor ville en gæst parkere?*

Der kom et par bonus spørgsmål efterfølgende, bl.a. om Tine måtte have lov til at skrive AF Møllevang på takkelisten i bogen. Selvfølgelig må hun det 😊.

Bogen er nu udkommet fra Forlaget Grønningen1, så I kan glæde jer til at læse den.

---

I skrivende stund er bestyrelsen i gang med at fastlægge dato for Generalforsamling til maj 2023. Når det er endelig, får I besked hurtigst muligt.



*Med stor hilsen fra Bestyrelsen*

Roller & Ansvar:

Opgave	Ansvar	Opgave
<b>Facebook</b>	At opretholde god tone og etik for at tillade den gode stemning.	Udføre relevante system opdateringer
<b>AF Møllevang</b>	System mæssigt at vedligeholde foreningens facebook iht gældende regler og lovgivning.	Review opslag Godkend/afvis anmodninger Blokerer medlemmer Sikre en takt angivende tone i alle opslag Godkend/fjerne adgang til relevante bestyrelsesmedlemmer
<b>DropBox HF Møllevang</b>	Arkivering af tidligere og nugældende versioner af foreningens dokumenter og underskrevet aftaler	Sikre arkivering af relevante dokumenter Muliggøre sikkert fremfindelsen af dokumenter Vedligeholdelse af systemet Arkivere medlems relevante sager
<b>Hjemside www.afmoellevang.dk</b>	Ansvarlig for kontrakt og kommunikation med server udbyder	Sikre at hjemmesiden er - opdateret - korrekt - data sikret mod hakker angreb m.m. Opdatere via One.com
<b>E-mail afmoellevang@gmail.com</b>	Ansvarlig for rettidig besvarelse og opfølgning af mails	Sikre besvarelse og opfølgning af mails Involvering af relevante bestyrelsesmedlemmer
<b>VOPA</b>	Se kontrakt	Se kontrakt
<b>Hjertestarter</b>	Ansvarlig for kommunikation og kontrakt med relevant udbyder af vedligehold Ansvarlig for at vidensdele med medlemmer om placering og	Ansvarlig for kontrakt med udbyder Ansvarlig for information til medlemmer om opdateringer eller kurser
<b>Nyhedsbreve</b>	At informere medlemmer om - bestyrelses aktiviteter - politiske (regering, kommunal) aktiviteter	Skrive og udsende til medlemmer og Administrator og arkivere i Møllevang's Drop.Box
<b>Forsikring</b>	Sikre at forsikringer er dækkende for de aktiver og aktiviteter for Møllevang	Årlig kontrol af diverse forsikring indhold for at sikre at det er dækkende for Møllevang's aktiver og aktiviteter. Ansvarlig for kontakt til forsikringselskabet.
<b>Mødereferater</b>	Sikre korrekt referring af bestyrelsesmøder.	Skrive mødereferat og indhente godkendelse af referatet hos bestyrelsesmedlemmer. Arkivere hos Administrator og Møllevang's
<b>Formand</b>	Vedtægter Lokalplan Administrator Overholdelse af Vedligeholdelsesplan Sikre vandafledning og afrapportering og evt opfølgning Indkaldelse til bestyrelsesmøder Brugsretsaftaler fra Banken	Underskrive kontrakter og sikre ordlyd er juridisk og økonomisk ansvarlig. Arkivere dokumenter hos Administrator og Møllevang's Drop.Box. Uddelegere
<b>Næstformand</b>	Vedtægter Lokalplan Administrator Vedligehold af foreningens opslags tavler Indkaldelse til bestyrelsesmøder	Med-underskrive kontrakter og sikre ordlyd er juridisk og økonomisk ansvarlig. Arkivere dokumenter hos Administrator og Møllevang's Drop.Box.
<b>Samarbejdspartnere</b>	Sven Norup Dragør Kommune, Træer og Lokalplan: Planogbyg@dragoer.dk	Relevant informations deling Relevant sparring